

Demande de commandite

Veillez fournir les renseignements demandés aux sections A, B, C et D de ce formulaire et le retourner à :

Courrier : Centre de Walkerton pour l'assainissement de l'eau
20, chemin Ontario
C.P. 160
Walkerton (Ontario) N0G 2V0

Télécopieur : 519 881-4947

Courriel : inquiry@wcwc.ca

Si vous avez des questions, veuillez appeler le Centre de Walkerton pour l'assainissement de l'eau (CWAE) au 519 881-2003 ou au numéro sans frais 1 866 515-0550 ou encore nous envoyer un courriel à inquiry@wcwc.ca.

S'il n'y a pas suffisamment de place pour les explications et les détails, veuillez ajouter une page.

A. Coordonnées de l'organisme

Nom de la personne/Nom de l'organisme :

Date :

Personne-ressource (si elle est différente de ci-dessus) :

Téléphone de l'entreprise :

Adresse de l'entreprise :

Télécopieur de l'entreprise :

Courriel de l'entreprise :

Nom de l'événement ou du programme à commanditer :

B. Votre organisme

Si le demandeur est une organisation, quand votre organisation a-t-elle été fondée? Combien d'employés ou membres avez-vous? Quel est le statut juridique de votre organisme, s'agit-il d'une société ou d'un partenariat? Si le demandeur est une société, votre organisation est-elle une société à but non lucratif?

Quels sont la vision ou la mission et les objectifs de votre organisme?

Quelle est la taille de votre public (nombre de membres)?

Avez-vous déjà reçu un financement du CWAE? Dans l'affirmative, veuillez donner des détails.		
C. Détails de la commandite		
Quelle contribution financière ou en nature demandez-vous au CWAE pour l'événement ou le programme à commanditer?		
Quelles occasions offrez-vous au CWAE en échange de la contribution financière ou en nature?		
Comment cette contribution financière sera-t-elle utilisée (p. ex. repas ou transport des participants, frais de conférencier, location d'équipement AV)? À la fin de l'activité ou de l'événement, les demandeurs retenus doivent remettre au CWAE un rapport final sur la façon dont les fonds ont été employés. Tout fonds non utilisé doit être retourné au CWAE.		
De qui d'autre avez-vous sollicité un financement?		
Avez-vous sollicité un financement auprès d'autres organismes du gouvernement de l'Ontario? Dans l'affirmative, veuillez donner les coordonnées des personnes sollicitées.		
Dans laquelle des catégories suivantes votre activité devrait-elle être classifiée : environnement, recherche, affaires, arts et culture, les enfants ou collectivité générale?		
Si vous demandez une commandite pour un événement, veuillez indiquer les dates et les emplacements.		
Environ combien de personnes rejoindrez-vous grâce à l'événement/programme?		
Quels sont les avantages tangibles de l'événement ou du programme à commanditer pour la collectivité? Pour le secteur de l'eau potable?		
Comment cet événement ou programme fera-t-il la promotion du CWAE et de son mandat?		
Comment mesurerez-vous le succès de votre événement/programme?		
Décrivez tout risque associé à l'événement/programme, par exemple problèmes avec les médias, accidents, blessures, sensibilités politiques ou culturelles.		
D. Références : Nommez deux personnes données en référence (p. ex. anciens commanditaires)		
1. Nom de la personne donnée en référence :	Téléphone :	Courriel :

2. Nom de la personne donnée en référence :	Téléphone :	Courriel :
---	-------------	------------

*Les fonds de commandite du CWAE ne doivent en aucun cas être utilisés pour de l'eau embouteillée ou des boissons alcoolisées.